



Nom du projet : IOM TUNIS OFFICE_ Projet CINEMARENA

Chers soumissionnaires,

L'OIM cherche à recurer une agence ou boîte de communication pour le projet CINEMARENA, chargée d'assurer un plan exhaustif et des actions de communication dans le cadre du CINEMARENA, un projet axé sur la sensibilisation aux risques de la migration irrégulière ainsi que sur la présentation des alternatives régulières et opportunités économiques disponibles pour les jeunes.

Si intéressé, on vous prie de nous communiquer votre offre en HTVA selon le RFQ ci-dessous.

Les documents demandés :

- Patente + Registre de commerce mis à jour (RNE) + RIB
- Présentation de l'agence
- Offre technique
- Offre financière
- Fournir au moins 3 références professionnelles.
- Fournir tous supports (photos, extrait vidéo, etc.) pouvant appuyer le dossier.

Tous les prix indiqués doivent être valable au moins dans les quatre-vingt-dix jours calendaires (90) à partir de la date du devis. Les offres doivent être en HTVA.

La référence **RFQ : 4200680454** de l'appel d'offres doit être mentionnée dans l'objet du mail. Veuillez envoyer votre offre dûment signée par email à : **iomtnbids@iom.int** avant le 30/05/2024 à minuit.

Termes de Références

Recrutement d'une agence de communication

1. Description du projet

Fondée en 1951, l'OIM est la principale organisation intergouvernementale dans le domaine de la migration et travaille en étroite collaboration avec des partenaires gouvernementaux, intergouvernementaux et non gouvernementaux. L'OIM travaille pour aider à assurer la gouvernance humaine et ordonnée des migrations et à promouvoir la coopération internationale sur les questions migratoires.

L'emploi des jeunes et le développement régional sont au cœur des défis auxquels la Tunisie est confrontée. En raison de la détérioration des conditions économiques et sociales des populations rurales en Tunisie, un nombre croissant de Tunisiens, notamment les jeunes, migrent vers les villes de la côte tunisienne, jugées plus attractives en termes d'opportunités d'emploi, ou vers d'autres pays dans l'espoir d'un avenir meilleur.

C'est dans ce contexte qu'intervient CinemArena ; « Le programme d'éducation et d'information itinérant pour sensibiliser aux opportunités socio-économiques et promouvoir le renforcement de capacités des jeunes potentiels migrants en Afrique, comme alternative à la migration irrégulière ». CinemArena est un projet mis en œuvre par l'OIM dans le cadre du programme "Migration Fund" alloué par le Ministère Italien des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale (MAECI). Le projet sensibilisera aux opportunités socio-économiques et promouvra le renforcement des capacités comme alternatives à la migration irrégulière ainsi que de faciliter l'accès à l'emploi pour les jeunes à travers des formations ciblées et le développement de l'entrepreneuriat à travers un appui financier et technique.

2. Résultats et outputs attendus

A. Communication et matériel de visibilité :



Mettre en place un plan d'exécution d'une campagne de communication digitale et traditionnelle validé par l'OIM avant le démarrage de la caravane, incluant :

- Une stratégie de communication avec un plan éditorial adapté au projet et a ses différentes phases.
- Couverture médiatique et communication sur la conférence de presse (événement de lancement qui aura lieu à Tunis) notamment la préparation du communiqué de presse, l'engagement et la mobilisation des médias, et le partage sur les réseaux sociaux.
- Un rapport sur la couverture médiatique de la conférence de presse.
- La conception et création de tout support ou design de communication qui sera jugé utile durant la mission, à diffuser sur tous les supports média confondus, marketing digital (environ une quinzaine de conception).
- Un rapport sur l'activité et la communication faite par région (6 rapports), ainsi qu'un rapport final sur toute la caravane.
- La production de **six** vidéos de *Making off* (1 à 2 minutes), qui incluent des témoignages des participants dans chaque région, et **1** vidéo de récapitulation sur toute l'expérience CinemArena Tunisie, incluant le synopsis, le script, et la production.
- La planification d'un plateau radio dans chaque gouvernorat.
- Le partage d'un album (couverture) photos pour chaque journée de la caravane (au total 36)
- Assurer le sponsoring de l'intégralité des programmes et activités (entre 1000 et 1500 TND) sur les réseaux sociaux.

B. Mobilisation des groupes musicaux / Musicien dans les régions :

- La sélection et la mobilisation des groupes musicaux ou d'un musicien célèbre dans la région du travail et la coordination étroite avec les acteurs de la scène musicale locale.
- L'agence de communication doit assurer : La coordination logistique des performances des groupes musicaux et la gestion des horaires, des emplacements, des besoins

techniques, et de toute autre exigence spécifique liée à leurs prestations tout au long de la caravane.

3. Calendrier et livrables clés

La durée de la mission s'étalera sur 4 mois, à partir de la date de la signature du contrat incluant l'approbation des livrables par l'OIM.

Etapes	Principaux livrables	Date de livraison
Phase initiale	Livable 1 : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Une stratégie de communication incluant son plan d'exécution et la grille d'évaluation des activités à adopter ; ▪ La liste préliminaire des groupes musicaux ou musicien. 	2 semaines après la signature du contrat
Phase 2	Livable 2 : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapport sur la couverture médiatique et la visibilité de la conférence de presse. 	1 mois après
Phase 3	Livable 3 : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapport de suivi de visibilité et évaluation de l'avancement de la mission, évaluation de l'efficacité de outils et mediums déployés. 	1 mois après
Phase 4	Livable 4 : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapport final incluant la réalisation des objectifs, la visibilité atteinte et la couverture médiatique, analyse de la participation du public, l'impact des groupes musicaux, etc. 	1 mois après

***N.B : Les conceptions graphiques réalisées, le contenu créé, le recueil des témoignages des influenceurs doivent être communiqué quand nécessaire et l'agence choisie devrait faire preuve de disponibilité et de réactivité à cet égard.**

4. Grille d'évaluation

Les candidatures éligibles seront soumises à un processus de sélection basé sur les critères suivants :

- I. Évaluation technique (maximum 70 points) selon les critères définis dans le tableau ci-dessous.
- II. Évaluation financière (maximum 30 points) : l'offre la moins chère recevra 30 points. Les autres offres recevront des points en fonction de leur écart par rapport à l'offre la moins chère, selon la formule suivante : $P = (P_{min}/P_{off}) \times 30$.

où :

P = points attribués à l'offre économique considérée

Pmin = prix le plus bas proposé

Poff = prix de l'offre considérée.

Uniquement les candidatures qui obtiendront un minimum de **49 points** seront considérées pour l'évaluation financière.

Critères de sélection	Maximum de points : 70
Expérience professionnelle spécifique en rapport avec la communication : Consolidée (plus que 5 ans) : 10 Adéquate (entre 3 et 5 ans) : 5 Basique (entre 0 et 3 ans) : 0	10
Expérience avérée dans la conception graphique Références Consolidées : 10 Références Adéquates : 5 Références Basique : 3	10
Expérience avérée dans le domaine de l'audio-visuel (shooting, vidéos, etc.) Références Consolidées : 10 Références Adéquates : 5 Références Basiques : 3	10
Expérience professionnelle sur les CV de l'équipe Références Consolidées : 10 Références Adéquates : 5 Références Basiques : 3	10
Expérience professionnelle dans la communication des organisations internationales (Cible: Jeunesse) : Références Consolidées : 15 Références Adéquates : 10 Références Basiques : 5	15
Expérience professionnelle dans la communication sur des projets similaires à CinemArena (privé/public) : Références Consolidées : 15 Références Adéquates : 10 Références Basique : 5	15

N.B. : IL EST IMPORTANT DE PRENDRE EN COMPTE LES SUIVANTS :

- Les frais de prestation de services doivent prendre en compte l'hébergement et le transport.
- Les normes de publication de l'OIM et du bailleur de fond doivent être consulté au préalable.
- Le prestataire de service se conforme aux principes de protection des données de l'OIM lorsqu'il recueille, reçoit, utilise, transfère, stocke ou traite de quelque manière que ce soit des données personnelles dans le cadre de l'exécution du présent arrangement.
- Le prestataire est autorisé à faire appel à des sous-traitants pour l'exécution de la présente prestation. Cependant, il est convenu que le prestataire demeure le seul responsable envers l'OIM pour l'ensemble des obligations contractuelles. Les sous-traitants utilisés par le prestataire ne sont pas considérés comme cocontractants et n'ont aucune relation contractuelle directe avec l'OIM.